



## КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

### Главное финансовое управление

## ПРИКАЗ

29.10.2018

г. Кемерово

№ 151

**О ведении Сводного реестра  
в государственной интегрированной информационной  
системе управления общественными финансами  
«Электронный бюджет»**

В целях организации работ по формированию и представлению информации и документов для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, (далее – ведение Сводного реестра) в компонентах государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – компоненты системы «Электронный бюджет»)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить уполномоченными лицами главного финансового управления Кемеровской области на подписание заявок на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет» для ведения Сводного реестра и приложения к заявкам:

Скроботову Надежду Анатольевну – первого заместителя начальника главного финансового управления Кемеровской области;

Карпунину Людмилу Степановну – заместителя начальника главного финансового управления Кемеровской области;

Пытченко Константина Владимировича – заместителя начальника главного финансового управления Кемеровской области – начальника отдела доходов.

2. Назначить ответственными за ведение реестра участников бюджетного процесса в соответствующей компоненте системы «Электронный бюджет» следующих сотрудников с полномочиями просмотр, ввод данных, согласование и утверждение:

Александрова Александра Валентиновича – начальника отдела автоматизированных систем финансовых расчетов;

Мудреченко Марину Ивановну – ведущего консультанта отдела автоматизированных систем финансовых расчетов;

Юсицкову Ирину Викторовну – заместителя начальника отдела бюджетного учета и отчетности.

Лашун Елену Валерьевну – главного специалиста отдела бюджетного учета и отчетности.

3. Назначить ответственными за техническое обеспечение работы, подключение пользователей к компонентам системы «Электронный бюджет» и формирование заявок на подключение доступа к компонентам системы «Электронный бюджет»:

Александрова Александра Валентиновича – начальника отдела автоматизированных систем финансовых расчетов;

Мудреченко Марину Ивановну – ведущего консультанта отдела автоматизированных систем финансовых расчетов.

4. Утвердить Регламент ведения Сводного реестра в соответствующей компоненте системы «Электронный бюджет» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
5. Отделу автоматизированных систем финансовых расчетов (Александров А.В.) довести, утвержденный настоящим приказом, Регламент формирования Сводного реестра в соответствующей компоненте системы «Электронный бюджет» до сведения органов государственной власти Кемеровской области и обеспечить размещение настоящего приказа на официальном Интернет-сайте главного финансового управления Кемеровской области.
6. Признать утратившим силу приказ главного финансового управления Кемеровской области от 11.01.2016 № 1 «О ведении Сводного реестра в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника главного финансового управления Кемеровской области Скроботову Н.А.
8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Губернатора  
Кемеровской области (по финансам) –  
начальник главного  
финансового управления  
Кемеровской области



И.Ю. Малахов

Приложение 1  
к приказу главного финансового  
управления Кемеровской области  
от 29.10.2018 № 151

**Регламент  
ведения Сводного реестра в соответствующей компоненте системы  
«Электронный бюджет»**

**1. Общие положения**

Настоящий Регламент устанавливает правила ведения Сводного реестра в соответствующей компоненте системы «Электронный бюджет» в главном финансовом управлении Кемеровской области (далее – Управление).

**2. Формирование Сводного реестра**

2.1. В Сводный реестр включается информация и документы о следующих организациях (учреждениях) (далее – организации):

- а) об участниках бюджетного процесса Кемеровской области, их обособленных подразделениях;
- б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и их обособленных подразделениях (далее – неучастники бюджетного процесса):
  - государственных автономных и бюджетных учреждениях;
  - государственных унитарных предприятиях, которым в соответствии с бюджетным законодательством предоставляются субсидии из бюджета Кемеровской области;
  - государственных унитарных предприятий;
  - неучастниках бюджетного процесса, не являющихся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из бюджета Кемеровской области, являющихся исполнителями по государственным контрактам и открывающих лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – иные неучастники бюджетного процесса);
  - об иных неучастниках бюджетного процесса, заключивших контракты, договоры, соглашения в рамках исполнения государственных контрактов (договоров, соглашений) и открывающих лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – иные неучастники бюджетного процесса).

2.2. Для корректного формирования Сводного реестра орган государственной власти Кемеровской области, иной неучастник бюджетного процесса в течение двух рабочих дней, следующих за днем:

- включения сведений об организации в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ),
- внесения изменений об организации в сведения ЕГРЮЛ,
- принятия новых документов, подлежащих включению в Сводный реестр,
- внесения изменений в документы, включенные в Сводный реестр,

обязан представить в Управление в отношении себя и (или) учреждения, в отношении которого осуществляет функции и полномочия учредителя, официальное письмо на бумажном носителе или в электронном виде (сканированный образ официального письма) на адрес электронной почты Управления [ao@ofukem.ru](mailto:ao@ofukem.ru) с указанием необходимых изменений в Сводном реестре в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 163н.

2.3. В течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в п. 2.2. настоящего Регламента специалисты Управления, ответственные за формирование Сводного реестра в системе «Электронный бюджет», осуществляют, в соответствии со своими полномочиями, ввод информации путем заполнения экранных форм Заявки на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр в компоненте системы «Электронный бюджет», согласование и утверждение заявки, тем самым отправляя ее на межведомственное согласование в Управление Федерального казначейства по Кемеровской области.

2.4. Не позднее двух рабочих дней со дня формирования (обновления) реестровой записи Управление направляет на адрес электронной почты органа государственной власти Кемеровской области, иного неучастника бюджетного процесса извещение о включении (изменении) информации об учреждении в Сводный реестр. В случае отрицательного результата проверки информации реестровая запись не формируется (не обновляется) о чем Управление уведомляет орган государственной власти, иного неучастника бюджетного процесса посредством направления протокола на указанный адрес электронной почты.